

Risikovurderinga gjeld:
Klinikk/avdeling: Medisinsk klinikk, Avdeling for Medisinsk sekretærtjeneste – Vurdere Helse Førde sitt tenestetilbod i Florø
Dato: 01.12.23
Ansvarleg: Hanne Bildøy

| Risikomatrixe | | | | | | |
|----------------|-----------------|-------------------|------------|----------------|-----------------|---------------------------|
| | | Konsekvens | | | | |
| | | Ubetydeleg (1) | Låg (2) | Moderat (3) | Alvorleg (4) | Svært alv./kritisk (5) |
| Sannsynlegheit | Svært stor (5) | | | | | |
| | Stor (4) | | 2 | | | |
| | Moderat (3) | | 1 | 3, 5 | | |
| | Liten (2) | | 4 | | | |
| | Svært liten (1) | | | | | |

➤ Skriv inn risikoelementet i tabellen

➤ Vurder sannsynlegheit for at risikoelementet inntreffer og kva konsekvens dette får. Sett kryss i matrisen. Multipliser tala og før resultatet inn i tabellen

➤ Vurder relevante tiltak, prioriter, sett inn ansvarleg og frist for gjennomføring.

Som rettleiing for utfylling av risikomatrixe er nytta:

S 1 Svært liten

K 1 Ubetydeleg

S 2 Liten

K 2 Låg

S 3 Moderat

K 3 Moderat

S 4 Stor

K 4 Alvorleg

S 5 Svært stor

K 5 Svært alvorleg/kritisk

| Fase 1: Vurdering av risiko | | | | Fase 2: Handtering av risiko | | | |
|--|--|----------------------|------------------|--------------------------------------|---|--------|-----------------|
| Arbeid og forhold som kan medføre risiko (risikoelement) | | Sannsynlegheit (1-5) | Konsekvens (1-5) | Risiko (Sannsynlegheit x konsekvens) | Tiltak/kommentar | Ansvar | Prioritet/Frist |
| Pasientbehandling og tenestetilbod | | | | | | | |
| 1 | Utryggleik blant pasientane når det ikkje er nokon i resepsjon som kan bistå | 3 | 2 | 6 | Betre skilting Sekretærfunksjon | | |
| 2 | Pasientar som skal ta lab på førehand til undersøking i HF får ikkje utskrivne lab-rekv. Same dag | 4 | 2 | 8 | Sende ut rekv. I lag med innkallingsbrev | | |
| HMS og tilsette | | | | | | | |
| 3 | Tilsette vil få lengre reiseveg som følgje av avvikla tilbod og med det auka kostnad og belastning | 3 | 3 | 9 | Legge til rette for arbeidstid som gir høve til samkøyring Høve til å nytte kontor ved SMS/ heimekontor | | |
| 4 | Ytterlegare forverra parkeringstilhøve ved FSS gjennom at både pasientar og tilsette som tidlegare ikkje har nytta parkering vil gjere det | 2 | 2 | 4 | Samkøyring og å nytte kollektivtilbod Direkte rute Florø - FSS | | |
| 5 | Tilsette vel å slutte i Helse Førde som ei følgje av avvikling av tilbodet | 3 | 3 | 9 | Tett oppfølging av tilsette. Forsøke å legge til rette slik at den ekstrabelastninga ein får vert så lita som råd. | | |
| Samarbeids- og samhandlingspartar | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| Økonomi | | | | | | | |
| | | | | | | | |

Oppsummering/konklusjon

Risikovurderinga er todela der det er dei to områda 1)Pasientbehandling og tenestetilbod, og 2)HMS og tilsette ein finn risikoar.

For våre tilsette vil det vere negative konsekvensar i form av meir pendling, og tilhøyrande kostnad ved dette, dersom dei lyt arbeide alle dagar ved FSS.

Deltakarar i risikovurderinga:

| Namn | Rolle/funksjon |
|------------------|---|
| Hanne Bildøy | Avdelingssjef Avdeling for Medisinsk sekretærtjeneste |
| Randi Rambjørg | FTV Delta |
| Gunnbjørg Øygard | Tilsett, avdeling for Medisinsk sekretærtjeneste, Florø |
| Elin Havnen | Tilsett, avdeling for Medisinsk sekretærtjeneste, Florø |